

УТВЕРЖДАЮ  
 Директор департамента образования  
 Администрации города Омска  
 Л.Г. Ефимова  
 «25» Сентября 2021



### ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий  
 осуществления образовательной деятельности  
 бюджетного дошкольного образовательного учреждения города "Детский сад № 214 комбинированного вида"  
 на 2022 год

| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности  | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности   | Планоый срок реализации мероприятия (число, месяц, год) | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества, должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия *                |                             |
|---|--|---|---|---|-----------------------------|
|   |  |   |   | Реализованные меры по устранению выявленных недостатков | Фактический срок реализации |
| <b>I. Открытость и доступность информации об образовательной организации</b>  |  |   |   |   |                             |
| Информация, характеризующая открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность, <b>не в полном объеме</b> соответствует требованиям законодательства | Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников в бюджетном дошкольном образовательном учреждении города Омска «Детский сад № 214 комбинированного вида» размещена сайте дошкольного учреждения. | Информация размещена на сайте дошкольного учреждения    | Кривошеева Ольга Николаевна, старший воспитатель                            |   |                             |
|   | Обеспечить наличие и функционирование на официальном сайте:<br>- раздела "Часто задаваемые вопросы";<br>- обеспечить техническую возможность выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг        | Март 2022 года<br>Май 2022 года                         | Кривошеева Ольга Николаевна, старший воспитатель                            |   |                             |

| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности  | Плановый срок реализации мероприятия (число, месяц, год) | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества, должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия *                |                             |
|--|---|--|---|---|-----------------------------|
|  |   |  |   | Реализованные меры по устранению выявленных недостатков | Фактический срок реализации |
|  | образовательной организацией (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылка на нее).  |  |   |   |                             |
| <b>II. Комфортность условий предоставления образовательных услуг</b>   |   |  |   |   |                             |
| Условия комфортности, в которых осуществляется образовательная деятельность реализуются не в полном объеме   | Организовать контроль за соблюдение питьевого режима в группах дошкольного учреждения в соответствии с правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения" | В течении учебного года                                  | Старшая медицинская сестра,<br>Н.В. Новоселова                              |   |                             |
| <b>III. Доступность услуг для лиц с ОВЗ и инвалидов</b>  |   |  |   |   |                             |
| Условия доступности образовательной деятельности для инвалидов реализуются не в полном объеме                | Оборудовать входные группы пандусами  | Декабрь 2022 года<br>(При наличии финансирования)        | Мария Андреевна Крюкова, заведующий хозяйством                              |   |                             |
|  | Дублировать для инвалидов по слуху и зрению звуковую и зрительную информацию.   |  | Мария Андреевна Крюкова, заведующий хозяйством                              |   |                             |
| <b>IV. Доброжелательность, вежливость работников образовательных организаций</b>                             |   |  |   |   |                             |
| Не все получатели образовательных услуг (менее   | Провести консультации, индивидуальные беседы тренинги с работниками организации с   | Март 2022 года   | Юлия Александровна Панышина, методист                                       |   |                             |

| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности   | Плановый срок реализации мероприятия (число, месяц, год) | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества, должности)   | Сведения о ходе реализации мероприятия *                |                             |
|--|--|--|---|---|-----------------------------|
|  |  |  |   | Реализованные меры по устранению выявленных недостатков | Фактический срок реализации |
| 100 % удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников организации                                  | целью повышения культуры общения, доброжелательности и вежливости.   |  |   |   |                             |
| <b>V. Удовлетворенность условиями оказания услуг</b>   |  |  |   |   |                             |
| Не все получатели образовательных услуг (менее 100 %) удовлетворены условиями оказания образовательных услуг | <p>Реализовать комплекс мероприятий по информированию участников образовательного процесса о спектре предоставляемых образовательных услуг и их качестве.</p> <p>Включить в годовой план мероприятия по вовлечению родительской общественности в воспитательно-образовательный процесс, управленческий процесс дошкольного учреждения.</p> | <p>Март 2022 года</p> <p>Август 2022 года</p>            | <p>Галина Юрьевна Киселёва, заведующий</p> <p>Юлия Александровна Паньшина</p> <p>Ольга Николаевна Кривошеева, старший воспитатель</p> |   |                             |

Руководитель



(подпись)

Г.Ю. Киселёва  
(Ф.И.О.)